



## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### Procès-verbal

Séance régulière du conseil d'établissement de l'école secondaire de l'Île qui s'est tenue à 19h00 le mardi 20 octobre 2020, en conférence Zoom.

#### Étaient présents :

Mlle Dina Achachi	Élève
Mme Caroline Desrochers	Parent
M. Sébastien Fournier	Parent
Mme Isnino Ibrahim Ahmed	Parent
M. Pascal Imbeault	Parent
Mme Catherine Lafrance	Personnel de soutien
Mme Geneviève Lessard	Enseignante
M. Michel Letang	Directeur
Mme Kristin Marinacci	Parent
Mme Anne Marie Mathieu	Enseignante
Mlle Yosra Nail	Élève
Mme Stéphanie Pontier	Enseignante
M. Benoit Tolszczuk	Personnel professionnel
Mme Sarah Turgeon	Enseignante
M. Frédéric Vairel	Parent

#### Était absent :

M. Jocelyn Blondin	Représentant de la communauté
--------------------	-------------------------------

#### Invités :

M. Jean-François Charron Le Guerrier	Directeur adjoint secteur 3
--------------------------------------	-----------------------------

## 1. Préliminaires

### 1.1 Présences et ouverture de la séance

M. Imbeault souhaite la bienvenue à tous les membres dans cette première rencontre Zoom. Il explique les grandes lignes de fonctionnement et des procédures.

### 1.2 Vérification du quorum

Il y a quorum

### 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

**adoption**

Il est proposé par Mme Marinacci et appuyé par M. Vairel d'adopter l'ordre du jour avec la modification suivante : débiter le 6.5 dans la section dossier.

### **Adoption 20-21-13**

### 1.4 Période d'intervention du public

Aucune intervention

## 2. Message des représentantes/représentants

### 2.1 Mot des élèves

Les élèves nous mentionnent que dans l'ensemble l'adaptation à la situation scolaire est très bonne. Les consignes sont bien respectées par la majorité d'entre eux. Leur travail au sein du conseil des élèves est différent cette année étant donné le contexte de distanciation, mais les projets vont bon train et la participation est positive. Des activités pour la fête de l'Halloween sont prévues.

### 2.2 Mot du membre de la communauté (M. Blondin)

M. Blondin était absent de la séance.

### 2.3 Mot de la représentante au comité de parents (Mme Desrochers)

Mme Desrochers nous parle de la réunion du comité de parents. Un des points importants de la soirée fut l'élection de 5 parents au conseil d'administration du centre des services scolaires CSSPO.

### 2.4 Mot du représentant au comité EHDAA

Il n'y a pas eu de réunion.

## 3. Message du président

### 3.1 Mot du président

M. Imbeault souligne l'excellente collaboration de tous et toutes dans la situation scolaire particulière que nous vivons présentement.

Il réaffirme son appréciation du travail de l'équipe-école dans l'accompagnement des élèves face au défi à relever.

### **3.2 Budget du C.É. 20-21**

Il n'y pas de changement au budget présentement.

### **4. Mot du directeur**

M. Letang souligne le magnifique travail accompli par les élèves, les enseignants, le soutien scolaire, les professionnels ainsi que l'équipe de direction. La collaboration est exceptionnelle et la créativité est présente à tous les niveaux d'intervention.

L'enseignement ressource, en ligne, la surveillance accrue, l'organisation de tout le processus de prévention est soutenue par toutes les personnes de notre milieu et il nous félicite de notre implication et le travail qui se fait chaque jour depuis le début de l'année.

### **5. Procès-verbal**

#### **5.1 Adoption du procès-verbal de la séance du 15 septembre 2020 adoption**

Il est proposé par M. Fournier et appuyé par Mme Pontier d'adopter le procès-verbal de la séance de 15 septembre 2020 tel que présenté.

**Adoption 20-21-14**

#### **5.2 Suivi du procès-verbal**

Aucun suivi

### **6. Dossiers**

#### **6.1 Éducation à la sexualité**

**adoption**

M. Jean-François Charron Le Guerrier directeur adjoint au secteur 3 et responsable du dossier Éducation à la sexualité présente les thèmes et les contenues du programme.

Il explique aussi la façon de procéder et le moment où se tiendront les cours dans l'horaire des élèves.

Il confirme également qu'il y aura un envoi aux parents d'un document sur le contenu du programme ainsi que les informations importantes quant à l'implantation de celui-ci dès demain.

Il est proposé par Mme Desrochers et appuyé par Mme Ibrahim d'accepter tel que présenté le programme d'éducation à la sexualité.

**Adoption CÉ 20-21-15**

## **6.2 Situation COVID**

### **Information**

En date d'aujourd'hui nous avons eu 17 cas positifs auprès des élèves et des membres du personnel. Nous continuons à appliquer les règles établies par la santé publique et dès que nous avons un cas positif, une lettre est envoyée à l'ensemble du personnel et des parents. Si le cas est un élève qui a été présent à l'école, tout le groupe sera retiré pour 14 jours et les cours à distance auront lieu 24 heures plus tard. Aussi, tous les parents de ce groupe seront appelés par la direction.

## **6.3 Rencontre de parents 1<sup>er</sup> bulletin**

### **Information**

Avec l'annonce du ministre de l'Éducation, il y aura une modification concernant le régime pédagogique. Donc pour cette année, les élèves recevront 2 bulletins (50% chacun) au lieu des 3 bulletins auxquels nous sommes habitués. Les dates de fin d'étapes vous seront communiquées sous peu. Un fait à noter, les examens de fin d'année auront une valeur de 10% comparativement à 20% habituellement pour les élèves de 2<sup>e</sup> secondaire.

La 1<sup>re</sup> rencontre des parents aura lieu du 18 au 27 novembre. Les enseignants pourront convoquer les parents via TEAMS, ZOOM, téléphone ou autres moyens. En se référant au document approuvé par le comité Norme et Modalité il est demandé de considérer les élèves à risques pour la disponibilité de rencontre en ligne.

## **6.4 Sorties éducatives - secteur**

### **Information**

Avec la situation de la COVID, les sorties éducatives seront suspendues jusqu'à ce que nous recevions de nouvelles directives du gouvernement.

## **6.5 Grille horaire 2021-2022**

### **information**

Depuis l'année scolaire 2019-2020, une nouvelle grille horaire est en vigueur où l'on retrouve 4 périodes de 65 minutes et 1 période de 40 minutes. Depuis son implantation, le personnel a travaillé pour maximiser la période de 40 minutes, mais avec la situation de la COVID, le conseil des enseignants a demandé à la direction de discuter de la situation. Une assemblée générale du personnel est prévue à cet effet et deux propositions seront soulevées : maintenir l'horaire actuel ou revenir à l'horaire de 4 cours de 75 minutes. Le conseil des élèves sera aussi consulté sur ce sujet. Il y aura un vote sur ces deux propositions le 8 décembre prochain.

## **7. Correspondance**

— Un rappel est mentionné relativement à la formation obligatoire pour les membres du CÉ. Un envoi sera émis aux membres lorsque la formation sera disponible en ligne.

## **8. Autres questions**

Une question est posée concernant le choix du Libraire pour l'an prochain en raison des problèmes de logistique rapportés en début d'Année. Dans un point d'information, M. Letang nous informe que la situation sera résorbée pour la prochaine rentrée scolaire puisque le matériel scolaire sera distribué à même notre école.

**9. Levée de l'assemblée**

Il est proposé par M. Vairel et appuyé par Mme Lafrance de procéder à la levée de l'assemblée à 20 h 17.

**Adoption CÉ 20-21-16**

**Adoption**