



## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### Procès-verbal

Séance régulière du conseil d'établissement de l'école secondaire de l'Île qui s'est tenu à 19h00 le lundi 9 mars 2020, au local 141.

#### Étaient présents :

M. Abdel Abdessade	Parent
Mme Josée Beauregard	Parent
M. Jocelyn Blondin	Représentant de la communauté
M. Jean-François Charron-LeGuerrier	Enseignant
M. Broderick Flannigan	Élève
M. Sébastien Fournier	Parent
M. Pascal Imbeault	Parent
Mme Catherine Lafrance	Personnel de soutien
M. Michel Letang	Directeur
Mme Sonia McFadden	Parent
Mlle Slice Rodriguez-Doutreloux	Élève
M. Benoit Tolszczuk	Personnel professionnel
Mme Sarah Turgeon	Enseignante

#### Était absent :

Mme Anne-Marie Mathieu, Mme Caroline Audet, M. Frédéric Vairel, M. Damien Marsollier

## 1. Préliminaires

### 1.1 Présences et ouverture de la séance

Le président souhaite la bienvenue à tous les membres.

### 1.2 Vérification du quorum

Il y a quorum.

### 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Catherine Lafrance et appuyé par Mme Josée Beaugard d'adopter l'ordre du jour du 16 février 2020, tel que proposé.

**Adoption CÉ 19-20-41**

### 1.4 Période d'intervention du public

Aucune intervention.

## 2. Message des représentantes/représentants

### 2.1 Mot des élèves

**Information**

Le Fest'Île a été un grand succès. À cet effet, le directeur, M. Letang, remercie Catherine, notre technicienne en loisirs, le Conseil des élèves et l'ensemble des membres du personnel pour l'organisation et la participation à cette journée.

### 2.2 Mot du membre de la communauté

**Information**

Terrain de soccer. M. Blondin nous informe que des discussions se poursuivent avec la ville et que les communications sont toujours ouvertes concernant l'utilisation du terrain de soccer par l'école. Un suivi sera effectué au prochain conseil d'établissement.

### 2.3 Mot du représentant au comité de parents

**Information**

Un compte-rendu est effectué auprès des membres. Deux séances se sont tenues, dont une séance extraordinaire, le 24 février 2020, portant sur la composition des districts. Les districts ne vont servir qu'à désigner les 5 parents qui vont siéger au conseil d'administration du Centre de service scolaire. 5 districts/1 parent par district. Le tout devrait être complété pour le 1er mai.

### 2.4 Mot de la représentante au comité EHDAA

**Information**

Aucune intervention, la représentante étant absente de la rencontre.

## 3. Message du Président

### 3.1 Mot du président

Terrain de soccer. Malgré les interventions déployées par les membres du CÉ auprès des conseillers municipaux, la ville n'a pas priorisé le projet. Une nouvelle approche a donc été développée et la commission scolaire négociera avec la ville de Gatineau afin d'intégrer dans le protocole d'entente avec la ville l'utilisation du terrain de soccer du parc de l'Île.

### **3.2 Budget du CÉ 19-20**

Aucun changement au budget.

## **4. Rapport du directeur**

### **4.1 Championnat régional de natation du RSEQ-Outaouais**

Le directeur, M. Letang, invite les membres du CÉ à se déplacer afin de venir encourager les participants lors de la compétition régionale de natation dont l'école est l'hôte le 20.03.14.

### **4.2 Journée Fest'Île**

Ce sujet a déjà été traité au point 2.2. Notre école se distingue par une forte participation de sa clientèle.

### **4.3 Sortie d'exploration à l'observatoire du mont Mégantic**

Dans le cadre du cours de sciences 5<sup>e</sup> secondaire PEI et ExplorAction, environ 50 élèves sont allés à une sortie d'exploration au mont Mégantic les 20 et 21 février dernier. Cette activité se répète depuis de nombreuses années à l'école et fut encore une fois, appréciée de tous les élèves.

### **4.4 Choix de cours et clientèle 2020-2021**

Le directeur, M. Letang, nous informe que la prévision actuelle de la clientèle 2020-2021 à l'école se situe à 1460 élèves. Compte tenu de ce nombre d'élèves, les différents plateaux-écoles (laboratoires, gymnases, etc.) seront au maximum de leur capacité.

## **5. Procès-verbal**

### **5.1 Adoption du procès-verbal de la séance du**

### **Adoption**

M. Fournier suggère de modifier les propos tenus au point 8 du procès-verbal par les suivants : 'Pourrions-nous prendre en considération les impacts environnementaux de tel voyage?' au lieu de 'Est-ce que nous sommes (les élèves autant que nous) conscients des impacts environnementaux de tel voyage?'. Il est proposé par M. Broderick Flannigan et appuyé par Mme Sarah Turgeon d'adopter le procès-verbal de la séance du 10 février 2020.

### **Adoption CÉ 19-20-42**

### **5.2 Suivi du procès-verbal**

Aucun suivi au procès-verbal.

## **6. Dossiers :**

### **6.1 Cadre budgétaire CSPO 2020-2021**

Le directeur fait la présentation du cadre budgétaire de la CSPO en mettant l'accent sur les éléments les plus importants du document tout en les expliquant et les précisant. Aucune question n'est soulevée par les membres du CÉ.

## **6.2 Agenda scolaire 2019-2021**

Le directeur, M. Letang, nous informe que cette année est la dernière année du contrat de deux ans nous liant à la compagnie qui produit notre agenda. Un renouvellement du contrat devra se faire en 2020-2021.

## **6.3 La Loi 40 et le Conseil d'Établissement**

Le directeur, M. Letang, fait la présentation de quelques articles tirés de la Loi 40 relatifs au conseil d'établissement. Il en explique la teneur, les ajouts et les variantes par rapport aux articles actuels.

## **6.4 Terrain de soccer de l'Île**

Ce sujet a été traité au point 2.3 et 3.1

## **6.5 Choix du libraire 2020-2021**

Il est proposé par Mme Catherine Lafrance et appuyé par M. Sébastien Fournier d'adopter, tel que proposé, le choix de la Librairie du Soleil comme fournisseur pour la vente des livres scolaires à l'école pour l'année 2020-2021.

**Adoption CÉ 19-20-43**

## **7. Correspondance**

Aucune correspondance.

## **8. Autres questions**

Aucune question

## **9. Levée de l'assemblée**

Il est proposé par Mme Catherine Lafrance et appuyé par M. Broderick Flannigan de procéder à la levée de l'assemblée.

**Adoption CÉ 19-20-44**