

## ABSENCES OU RETARD

Vous devez motiver les absences et/ou les retards de votre enfant auprès de la **SECRETARE DU SECTEUR** de votre enfant soit par courriel électronique, par téléphone ou en utilisant le Mozaïk-Portail.

Notre service de répondeur fonctionne 24 h / 24, vous pouvez donc laisser un message à l'avance ou le matin même. Votre collaboration est grandement appréciée.

Identification du secteur	Poste et Courriel
<p><b>Secteur 1 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Adaptation scolaire</li> <li>➤ CAPS ET DÉFIS</li> <li>➤ TSA</li> <li>➤ FPT 1-2-3</li> <li>➤ FMS</li> </ul>	<p style="color: red;">Veuillez utiliser <b>1</b> des moyens suivants pour motiver les retards ou les absences de votre enfant.</p> <p>→ <a href="mailto:scr1.secondaire.ile@csspo.gouv.qc.ca">scr1.secondaire.ile@csspo.gouv.qc.ca</a>            → <b>En utilisant le Mozaïk-Portail</b>            → <b>Tél. : 819-771-6126 poste 848 710</b></p> <p><b>★ Secrétaire : Mme Natacha Latreille</b></p>
<p><b>Secteur 2 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1<sup>ère</sup> à la 5<sup>e</sup> secondaire Programme d'éducation intermédiaire (PÉI)</li> <li>➤ Classes d'accueil</li> </ul>	<p style="color: red;">Veuillez utiliser <b>1</b> des moyens suivants pour motiver les retards ou les absences de votre enfant.</p> <p>→ <a href="mailto:scr2.secondaire.ile@csspo.gouv.qc.ca">scr2.secondaire.ile@csspo.gouv.qc.ca</a>            → <b>En utilisant le Mozaïk-Portail</b>            → <b>Tél. : 819-771-6126 poste 848 720</b></p> <p><b>★ Secrétaire : Mme Baya Belkadi</b></p>

**IMPORTANT**  
**DOCUMENT À CONSERVER TOUT AU LONG DE L'ANNÉE**

**Secteur 3 :**

- 1ère à la 5e secondaire  
Exploration (régulier)
- Pré-dep

Veillez utiliser **1** des moyens suivants pour motiver les retards ou les absences de votre enfant.

→ [scr3.secondaire.ile@csspo.gouv.qc.ca](mailto:scr3.secondaire.ile@csspo.gouv.qc.ca)

→ Tél. : 819-771-6126 poste 848 730

→ En utilisant le Mozaïk-Portail

★ Secrétaire : Martine Grenier

Lorsque votre enfant s'absente ou se présente en classe en retard, vous recevrez un courriel automatisé pour vous en informer.

**IMPORTANT**  
**DOCUMENT À CONSERVER TOUT AU LONG DE L'ANNÉE**